

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Ніжинської міської ради  
Чернігівської області VIII скликання  
від \_\_\_\_\_ 2021 р.  
№ \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

### Про Комісію з ідеологічних питань при Ніжинській міській раді

1. Комісія з ідеологічних питань при Ніжинській міській раді (далі – Ідеологічна комісія) є постійно діючим консультативно-дорадчим і контролюючим органом Ніжинської міської ради, метою діяльності якої є сприяння справі українського державотворення (далі – державотворення), охорона українських національних інтересів, підвищення духовного рівня членів Ніжинської територіальної громади та консолідація їх довкола українських національних цінностей.

2. Ідеологічна комісія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про охорону культурної спадщини», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років», «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у ХХ столітті», «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років», Указом Президента України «Про сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні» від 26 лютого 2016 року № 68/2016, Указом Президента України «Питання Координаційної ради сприяння розвитку громадянського суспільства» від 4 листопада 2016 року № 487/2016, іншими чинними законами, розпорядчими актами вищих владних установ України, рекомендаціями Українського інституту національної пам'яті, міжнародними законодавчими актами в гуманітарній сфері, ратифікованими Верховною Радою України, рішеннями Ніжинської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови м. Ніжина і цим Положенням.

Положення про Ідеологічну комісію затверджується міською радою.

3. Основними завданнями Ідеологічної комісії є:

1) сприяння створенню дієвого механізму взаємодії інститутів громадянського суспільства (далі – ІГС) та органів місцевого самоврядування в місті Ніжин на засадах партнерства і відкритості задля протистояння зовнішнім і внутрішнім загрозам державотворенню, адекватного реагування на новітні виклики в глобальній ідеологічній та інформаційній боротьбі;

2) робота з метою створення в місті Ніжин правових, економічних та організаційних умов для забезпечення розвитку національної свідомості громадян, збереження історичної пам'яті, духовності й культури українського народу, здійснення ідеологічної та інформаційної роботи, скерованої на подолання російської імперської й радянської ідеологічної спадщини; запобігання та протидії сучасним проявам підривної діяльності РФ на території України; адекватного реагування на новітні виклики глобальної конкурентної боротьби держав і народів;

3) сприяння формуванню та реалізації в місті Ніжин ефективної державницької політики в гуманітарній сфері:

а) участь у вдосконаленні нормативно-правових актів, які регулюють функціонування управління освіти міської ради, управління культури і туризму міської ради, міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; відділу з питань фізичної культури та спорту міської ради; установ і закладів дозвільного, мистецького, спортивного напрямів (далі – гуманітарний блок місцевого самоврядування);

б) розгляд проєктів міських програм розвитку гуманітарної сфери та участь у контролі за їх виконанням;

в) підготовка пропозицій щодо належного рівня функціонування гуманітарного блоку місцевого самоврядування, особливо тих установ і закладів, які отримують фінансову підтримку з міського бюджету;

4) підготовка та подання Ніжинській міській раді, а також іншим установам, організаціям тощо пропозицій щодо зазначених вище питань та дотичних до них, зокрема:

а) охорони інформаційної безпеки громадян;

б) розв'язання спірних питань в ідеологічній сфері з позицій державотворення та українських національних інтересів;

в) сприяння розвитку ІГС та їх участі в управлінні державними справами;

г) розвитку громадської ініціативи, підтримки й популяризації благодійницьких традицій та етичних норм співжиття з представниками національних меншин на базі цінностей українського державотворення.

4. Ідеологічна комісія має право:

1) утворювати робочі групи із залученням представників ІГС, структурних підрозділів Ніжинської міської ради, наукових та експертних організацій (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за їх згодою);

2) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Ніжинської міської ради, а також підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників) інформацію й матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

3) подавати постійним комісіям міської ради: з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, туризму, молодіжної політики та спорту і з питань регламенту, законності, охорони прав і свобод громадян, запобігання

корупції, адміністративно-територіального устрою, депутатської діяльності та етики (далі – постійні депутатські комісії), структурним підрозділам Ніжинської міської ради пропозиції та рекомендації з питань, що належать до їх компетенції, та отримувати відповіді на них;

4) взаємодіяти з постійними депутатськими комісіями, структурними підрозділами Ніжинської міської ради (зокрема, з відділом з питань організації діяльності Ніжинської міської ради та її виконавчого комітету, відділом інформаційно-аналітичної роботи та комунікацій з громадськістю), гуманітарним блоком місцевого самоврядування.

5. Склад Ідеологічної комісії формується із числа представників ІГС, діяльність яких спрямована на сприяння державотворенню українського народу. Ідеологічна комісія утворюється на установчих зборах представників ІГС – ініціаторів її створення: формується персональний склад, приймається Положення про Ідеологічну комісію, про що складається протокол, який передається на затвердження міській раді.

Персональний склад Ідеологічної комісії й Положення про Ідеологічну комісію затверджуються рішенням міської ради протягом 30 календарних днів з дати його подання.

До протоколу додаються заяви від представників ІГС у довільній формі на ім'я міського голови. До заяви додаються:

- 1) витяг з протоколу засідання керівного органу ІГС про визначення кандидатури для членства в Ідеологічній комісії;
- 2) копії документів, що підтверджують легалізацію ІГС.

Строк повноважень складу Ідеологічної комісії становить два календарні роки. Рішенням Ніжинської міської ради, у разі необхідності, строк повноважень складу Ідеологічної комісії може бути подовжено. Після закінчення строку повноважень відбувається формування її нового складу.

Протягом терміну дії повноважень Ідеологічної комісії рішенням сесії міської ради можуть бути внесені зміни до персонального складу Ідеологічної комісії (зарахування або виключення).

Члени Ідеологічної комісії виконують обов'язки на громадських засадах.

6. Секретар міської ради подає із числа спеціалістів відділу з питань організації діяльності Ніжинської міської ради та її виконавчого комітету на затвердження міської ради кандидатуру Відповідальної особи міської ради для забезпечення роботи Ідеологічної комісії (далі – Відповідальна особа міської ради) та подає із числа депутатів міської ради кандидатуру Уповноваженої особи міської ради для взаємодії з Ідеологічною комісією (далі – Уповноважена особа міської ради).

7. Відповідальна особа міської ради:

- 1) бере участь у формуванні складу Ідеологічної комісії: перевіряє заяви про вступ до Ідеологічної комісії на відповідність вимогам до членства в ній; готує проекти рішень міської ради щодо Положення про Ідеологічну комісію та

внесення змін до нього; щодо персонального складу Ідеологічної комісії та внесення змін до нього; щодо ініціювання переобрання голови, заступника голови, секретаря Ідеологічної комісії;

2) організує разом із секретарем Ідеологічної комісії проведення засідань Ідеологічної комісії: узгоджує дату, час та забезпечує місце і умови проведення засідань;

3) запрошує на засідання представників міської ради та виконавчого комітету, а також підприємств, установ, організацій (за їх згодою) за поданням голови Ідеологічної комісії у залежності від запланованого порядку денного;

4) надає Ідеологічній комісії інформацію і матеріали, отримані в установленому порядку від структурних підрозділів Ніжинської міської ради, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), необхідні для виконання покладених на неї завдань;

5) бере участь у засіданнях Ідеологічної комісії;

6) подає на розгляд постійних депутатських комісій пропозиції та рекомендації Ідеологічної комісії;

7) інформує Ідеологічну комісію про дату, час, місце проведення засідань постійних депутатських комісій, а також сесій міської ради, які прийматимуть рішення на підставі пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії;

8) надає інформацію Ідеологічній комісії для розміщення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради в рубриці «Ідеологічна комісія»;

9) інформує Ідеологічну комісію щодо оприлюднення на офіційному сайті міської ради проектів рішень, що підготовлені на підставі пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії, та інших проектів рішень, що стосуються сфери діяльності Ідеологічної комісії;

10) отримує від постійних депутатських комісій відповіді та рекомендації за результатами розгляду пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії, а також відповідні рішення сесії міської ради та подає для розміщення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради в рубриці «Ідеологічна комісія».

#### 8. Уповноважена особа міської ради:

1) бере участь разом з Відповідальною особою міської ради у створенні й удосконаленні дієвого механізму взаємодії Ідеологічної комісії з міською радою, її структурними підрозділами на засадах партнерства і відкритості;

2) бере участь у засіданнях Ідеологічної комісії, засіданнях постійних депутатських комісій, які розглядають пропозиції та рекомендації Ідеологічної комісії, сесіях міської ради, які розглядають проекти рішень міської ради, підготовлені на підставі пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії;

3) доповідає на засіданнях Ідеологічної комісії про оприлюднені на офіційному сайті міської ради проекти рішень, що стосуються сфери діяльності Ідеологічної комісії;

4) доповідає на засіданнях постійних депутатських комісій про пропозиції та рекомендації Ідеологічної комісії та інформує Ідеологічну комісію про результати їх розгляду;

5) бере участь у підготовці проєктів рішень міської ради за результатами розгляду на засіданнях постійних депутатських комісій пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії та доповідає під час їх розгляду на сесіях міської ради;

6) доповідає під час розгляду постійними депутатськими комісіями проєктів рішень міської ради щодо внесення змін до Положення про Ідеологічну комісію, щодо внесення змін до персонального складу Ідеологічної комісії, щодо ініціювання переобрання голови, заступника голови, секретаря Ідеологічної комісії та доповідає під час їх розгляду на сесіях міської ради;

7) запрошує представників Ідеологічної комісії, структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій (за їхньою згодою) на засідання постійних депутатських комісій, для розгляду пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії. а також запрошує представників Ідеологічної комісії на сесії міської ради, які прийматимуть рішення на підставі пропозицій та рекомендацій Ідеологічної комісії;

9. Ідеологічна комісія на першому засіданні простою більшістю голосів обирає на строк своїх повноважень голову, заступника голови, секретаря; згодом може розглядати питання про їх переобрання.

10. Голова Ідеологічної комісії (у разі його відсутності – заступник голови Ідеологічної комісії):

1) скликає чергові та позачергові засідання Ідеологічної комісії та головує на них;

2) формує проєкт порядку денного на підставі пропозицій членів Ідеологічної комісії;

3) подає Відповідальній особі перелік представників міської ради та виконавчого комітету, а також (за їх згодою) підприємств, установ, організацій для участі у засіданнях Ідеологічної комісії у залежності від запланованого порядку денного;

4) узгоджує з Відповідальною особою міської ради час і місце проведення засідання Ідеологічної комісії;

5) взаємодіє з Відповідальною особою міської ради і Уповноваженою особою міської ради в усіх справах діяльності Ідеологічної комісії;

6) виносить на засідання Ідеологічної комісії питання щодо виведення з її складу тих членів, які без поважних причин були відсутні на засіданнях Ідеологічної комісії три рази чи більше поспіль.

11. Секретар Ідеологічної комісії:

1) організовує проведення засідань, інформує членів Ідеологічної комісії, Відповідальну особу міської ради, Уповноважену особу міської ради про дату, час, місце проведення та про проєкт порядку денного засідання шляхом

розміщення відповідного повідомлення у спеціально створеній Вайбер-групі «Ідеологічна комісія» та надсилання повідомлення електронною поштою не пізніше ніж за 5 календарних днів до дати проведення засідання (члени Ідеологічної комісії, Відповідальна особа міської ради, Уповноважена особа міської ради зобов'язані підключитися до Вайбер-групи «Ідеологічна комісія» та надати адресу своєї електронної пошти);

2) взаємодіє з Відповідальною особою міської ради і Уповноваженою особою міської ради з усіх питань діяльності Ідеологічної комісії;

3) веде та оформлює протоколи засідань;

4) готує та подає погоджену з головою Ідеологічної комісії інформацію для розміщення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради;

5) надсилає пропозиції та рекомендації Ідеологічної комісії тим, кому їх адресовано: міській раді (через міського голову та секретаря міської ради для розгляду постійними депутатськими комісіями) або іншим установам, організаціям тощо;

6) інформує про стан розгляду питань, пропозицій та рекомендацій, надісланих до органів влади вищого рівня.

12. Пропозиції та рекомендації Ідеологічної комісії ухвалюються на її засіданнях і зазначаються у протоколах засідань, які підписують головуючий та секретар.

Рішення Ідеологічної комісії вважаються ухваленими, якщо за них проголосувала більш як половина присутніх на засіданні її членів.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Член Ідеологічної комісії, який не підтримує ухваленого рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

13. Засідання Ідеологічної комісії проводяться не рідше ніж один раз на три місяці.

14. Ідеологічна комісія інформує громадськість про свою діяльність (оприлюднює повідомлення про проведення засідань, порядок денний засідань, проекти рішень, протоколи засідань, отримані відповіді тощо) в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Ніжинської міської ради в рубриці «Ідеологічна комісія».

